

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สำหรับบุคลากร โดย บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ปรับปรุงล่าสุด: วันที่ 26 กันยายน 2565

ฉบับย่อ

บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “WP Energy” หรือ “เรา”) ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ ผู้บริหาร, พนักงานขับรถขนส่ง, พนักงานที่ปฏิบัติงานในสาขา, พนักงานทดลองงาน, พนักงานสัญญาจ้าง, นักศึกษาฝึกงาน, สามปี/ภรรยา/บุตรของพนักงาน, ผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ, กรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจลงนาม ของ WP Energy (ต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “บุคลากร” หรือ “ท่าน”) ซึ่งจะได้รับการดูแลตามมาตรฐานสูงสุด สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) โดยท่านสามารถรายละเอียดของนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคลากร (“นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) ฉบับเต็มได้ ผ่านทาง QR Code ด้านล่างนี้ อย่างไรก็ตาม ท่านสามารถอ่านสรุปเบื้องต้นของนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ด้านล่างเพื่อความสะดวก

หัวข้อ	ข้อมูลโดยสรุป
เราประมวลผลข้อมูลอะไรบ้าง?	เราประมวลผลข้อมูลตามที่ได้เก็บรวบรวมจากท่าน ได้แก่ ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ, ข้อมูลสุขภาพ, ข้อมูลประวัติ, ข้อมูลการศึกษา, ข้อมูลครอบครัว, ข้อมูลประวัติอาชญากรรม, ข้อมูลทรัพย์สิน, ข้อมูลการทำงาน, ข้อมูลชีวิต, ข้อมูล IT, ข้อมูลทางการเงิน, ข้อมูลธุรกรรม และเอกสารหลักฐาน เป็นต้น
เราใช้ข้อมูลอย่างไร?	เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการทั้งหลายตามวัตถุประสงค์ของเรา ซึ่งเราได้อธิบายเหตุผลความจำเป็นและฐานการประมวลผลที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้
เราส่งข้อมูลให้ใคร?	เราอาจจำเป็นต้องส่งและ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานภายนอกตามเหตุผลความจำเป็นที่ได้อธิบายไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ และราชการหน่วยงานที่มีการส่งข้อมูล



บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

WP ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED

1 Eastwater Building, 15/F Vipavadeerangsit Soi 5,

Vipavadeerangsit Rd, Jomphol, Jatujak, Bangkok 10900

Tel : 02 272 3322 E-mail : info@wp-energy.co.th

www.wp-energy.co.th



ผู้ใช้บริการ ท่านสามารถใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลซึ่งรวมถึงการ
สามารถทำอะไร เข้าถึง, การแก้ไข และการลบข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิ
ได้บ้าง? อื่น ๆ ตามที่ได้อธิบายไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้

การเปลี่ยนแปลง เราจะแจ้งให้ท่านทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย
นโยบาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้

บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

WP ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED

1 Eastwater Building, 15/F Vipavadeerangsit Soi 5,

Vipavadeerangsit Rd, Jomphol, Jatujak, Bangkok 10900

Tel : 02 272 3322 E-mail : info@wp-energy.co.th

www.wp-energy.co.th



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

1. ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ
2. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้บ้าง
3. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร
4. เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร
5. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอก
6. การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ
7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
8. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล
9. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
10. การทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้

1. ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เอกสารนี้เป็นนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับบุคลากร ของ WP Energy โดย WP Energy มีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ซึ่งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ จะได้อธิบายว่า WP Energy ได้เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของ WP Energy

<p>รายละเอียดการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)</p> <p>เลขที่ 1 อาคารอีสท์ วอเตอร์ ชั้น 15 ซอยวิภาวดีรังสิต 5 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร</p> <p>โทรศัพท์: 022723322</p> <p>อีเมล: info@wp-energy.co.th</p>	<p>รายละเอียดการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>โทรศัพท์: 022723322 ต่อ 2103</p> <p>อีเมล: dpo@wp-energy.co.th</p>
---	--

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ใช้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นบุคลากรของเรา ได้แก่ ผู้บริหาร, พนักงานขับรถขนส่ง, พนักงานที่ปฏิบัติงานในสาขา, พนักงานทดลองงาน, พนักงานสัญญาจ้าง, นักศึกษาฝึกงาน, สามเณร/ภรรยา และบุตรของพนักงาน, ผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ, กรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจลงนาม ภายใต้ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ ให้คำดังต่อไปนี้มีความหมายตามที่กำหนดด้านล่าง

“ประมวลผล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งรวมถึงการเก็บรวบรวม, การใช้, การจัดเก็บ, การเปิดเผย และการลบข้อมูลส่วนบุคคล

“ฐานการประมวลผล” หมายถึง เหตุผลความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 24 และ 26 ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ อาจมีการทบทวนปรับปรุงเมื่อใดก็ได้ตามที่จะได้แจ้งให้ท่านทราบตามช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมต่อไป

2. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้าง

WP Energy เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น ชื่อ-นามสกุล, ลายมือชื่อ, ภาพถ่าย, วิดีโอ, เลขประจำตัวประชาชน และเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เป็นต้น
- ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เช่น ที่อยู่, เบอร์โทรศัพท์บ้าน, เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน, อีเมล และไลน์ไอดี เป็นต้น
- ข้อมูลประวัติ เช่น วัน/เดือน/ปีเกิด, เพศ และสัญชาติ เป็นต้น

- ข้อมูลการศึกษา เช่น ประวัติการศึกษา และวุฒิการศึกษา เป็นต้น
- ข้อมูลครอบครัว เช่น ชื่อ-สกุลคู่สมรส, ชื่อ-สกุลบุตร และสถานภาพของครอบครัว เป็นต้น
- ข้อมูล IT เช่น Account Network และ IP Address เป็นต้น
- ข้อมูลการทำงาน เช่น ประวัติการทำงานก่อนหน้า, ตำแหน่งงาน, เลขประจำตัวพนักงาน, เงินเดือน/ค่าจ้าง, แผนก, เวลาเข้า-ออกงาน และสถานที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น
- ข้อมูลทรัพย์สิน ได้แก่ เลขทะเบียนรถ เป็นต้น
- ข้อมูลทางการเงิน เช่น เลขที่บัญชีธนาคาร, จำนวนหุ้น, จำนวนเงินสะสม และจำนวนหนี้ เป็นต้น
- ข้อมูลธุรกรรม เช่น เลขที่เช็ค, วันที่บนเช็ค และแผนการลงทุน เป็นต้น
- เอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาสมุดบัญชี เป็นต้น

นอกจากนี้ เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษที่มีความอ่อนไหวในบางกรณี เช่น

- ข้อมูลสุขภาพ เช่น อาการบาดเจ็บ, ความพิการ, ผลตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา และใบรับรองแพทย์ เป็นต้น
- ข้อมูลประวัติอาชญากรรม เช่น ประวัติการถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย เป็นต้น
- ข้อมูลชีวมิติ เช่น ลายนิ้วมือ เป็นต้น

3. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร

โดยทั่วไปแล้ว WP Energy เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคลากร โดยตรงผ่านกระบวนการ หรือช่องทาง เช่น

- เมื่อมีการติดต่อกับบุคลากรโดยตรงผ่านช่องทาง เช่น โทรศัพท์มือถือ และการแลกเปลี่ยนนามบัตร เป็นต้น
- เมื่อบุคลากรนำส่งเอกสารหรือสำเนาเอกสารผ่านช่องทาง เช่น ไปรษณีย์ อีเมล หรือแอปพลิเคชันไลน์ เป็นต้น
- ระบบภายในของเรา เช่น ระบบ Coach และ Help Desk

อย่างไรก็ดี เราอาจเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งรวมถึง

- บริษัทรับฝากหลักทรัพย์ เช่น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) เป็นต้น
- บริษัทผู้ให้บริการด้านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน เช่น บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด หรือ บริษัท โพรแอก เน็ทเวิร์ค จำกัด เป็นต้น

4. เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร

WP Energy ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร เพื่อดำเนินการทั้งหลายตามวัตถุประสงค์ของเรา ซึ่งสามารถแบ่งเป็นกลุ่มกิจกรรม ดังต่อไปนี้

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การนำข้อมูลเข้าระบบ [ROP ID: AC08, AC09]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การดำเนินการด้านภาษี [ROP ID: AC10]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การจัดทำหนังสือมอบอำนาจ/มอบฉันทะ [ROP ID: ADM01, ADM02]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในการ การทำงานให้แก่บุคลากร [ROP ID: ADM05, ADM06, ADM10]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การทำสัญญากับคู่สัญญา/คู่ค้า [ROP ID: ADM07, ADM08]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน [ROP ID: AI01, IT04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลประวัติ ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลครอบครัว ข้อมูล IT ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย ฐานประโยชน์อันชอบธรรม

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลทรัพย์สิน ● ข้อมูลทางการเงิน ● ข้อมูลธุรกรรม ● เอกสารหลักฐาน ● ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ● ข้อมูลสุขภาพ ● ข้อมูลชีวมิติ 	
การจัดทำรายงานการตรวจสอบ [ROP ID: AI02]	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลอัตลักษณ์ ● ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ● ข้อมูลประวัติ ● ข้อมูลการศึกษา ● ข้อมูลครอบครัว ● ข้อมูล IT ● ข้อมูลการทำงาน ● ข้อมูลทรัพย์สิน ● ข้อมูลทางการเงิน ● ข้อมูลธุรกรรม ● เอกสารหลักฐาน ● ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ● ข้อมูลสุขภาพ ● ข้อมูลชีวมิติ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การดำเนินการก่อนเข้าทำสัญญา [ROP ID: BD01, SA07, ADM03]	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลอัตลักษณ์ ● ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ● เอกสารหลักฐาน ● ข้อมูลประวัติ ● ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ฐานสัญญา
การศึกษาและสอบทานธุรกิจ [ROP ID: BD03]	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลอัตลักษณ์ ● เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ฐานประโยชน์อันชอบธรรม

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การดำเนินการตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และ บริษัทหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 [ROP ID: COMSEC01, COMSEC02]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลประวัติ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการศึกษา เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การจัดทำเรื่องเบิกจ่าย และการคืนเงิน [ROP ID: FN04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการทำงาน เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การทำธุรกรรมกับธนาคาร [ROP ID: FN07, FN08, FN09]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลธุรกรรม เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
ตรวจสอบการเข้า-ออกพื้นที่ [ROP ID: FP01]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การทำธุรกรรมด้านการเงิน [ROP ID: FP02, FP08]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การบริหารจัดการข้อมูลประวัติ [ROP ID: FP06, FP07]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการทำงาน เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การทำสัญญาเช่าบริการ [ROP ID: FP09, ADM09]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	ฐานสัญญา
การขออนุญาตจากหน่วยงานรัฐ [ROP ID: GA03]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การทำสัญญาจ้างพนักงาน [ROP ID: HR03]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานความยินยอม
การบันทึกข้อมูลพนักงาน [ROP ID: HR05, HR06, HR07, HR18]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลชีวมิติ ข้อมูลสุขภาพ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานความยินยอม ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การจ่ายเงินเดือนและจัดทำสวัสดิการพนักงาน [ROP ID: HR08, HR09, HR10, HR13, HR19, HR20, HR22]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลประวัติ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลธุรกรรม ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลชีวมิติ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานความยินยอม ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย ฐานประโยชน์อันชอบธรรม

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การบันทึกประวัติการทำงาน [ROP ID: HR11, HR12]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การประเมินพนักงาน [ROP ID: HR14]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การแจ้งพนักงานพ้นสภาพ [ROP ID: HR21]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ [ROP ID: IT02, IT03, IT05]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูล IT 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ [ROP ID: IT06, IT07]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การสำรวจความพึงพอใจ [ROP ID: IT10]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การทำสัญญา [ROP ID: LEG01, LEG03]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การโอน/รับโอนทรัพย์สิน [ROP ID: LEG02, LEG04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การดำเนินการด้านบุคลากร [ROP ID: PO08, PO09, PO10]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การบริหารจัดการคำสั่งซื้อ [ROP ID: PC-HO02]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การดำเนินการตรวจติดตาม [ROP ID: QMS01, QMS02, QMS03]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การตรวจสอบประเมิน [ROP ID: QMS05, QMS06, QMS07]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การติดต่อประสานงาน [ROP ID: SP01, FN06, ADM04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน ข้อมูลประวัติ 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การจัดทำ Vendor List [ROP ID: SP02]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การบริหารจัดการตัวแทนจำหน่ายก๊าซ ปีโตรเลียมเหลว [ROP ID: SA04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การแจ้งราคา/ยอดค้างชำระ [ROP ID: SA08]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การดำเนินการเกี่ยวกับอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ [ROP ID: SH01, SH02, SH03, SH04]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลประวัติ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานความยินยอม ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การจัดทำรายงานการประชุม [ROP ID: SH05]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การดำเนินการตามมาตรฐาน ISO [ROP ID: SH06]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานประโยชน์อันชอบธรรม

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การจัดกิจกรรมและอบรม [ROP ID: SH07, SH09, HR04, HR15, HR16, HR17, MK10, MK11]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน ข้อมูลธุรกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย ฐานประโยชน์อันชอบธรรม
การเข้าร่วมโครงการกับภาครัฐ [ROP ID: SH08]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา
การตรวจสอบและรายงานด้านความปลอดภัย [ROP ID: SH10, SH12]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลที่อยู่หรือที่ติดต่อ เอกสารหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การตรวจสอบออเดอร์ลูกค้า [ROP ID: TMN01]	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลทรัพย์สิน ข้อมูลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ฐานสัญญา

เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เราจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์เดิม และการประมวลผลดังกล่าวไม่สามารถอ้างอิงฐานการประมวลผลอื่นได้ เช่นนี้ เราจะขอความยินยอมใหม่เพื่อการใช้ข้อมูลของท่านตามวัตถุประสงค์ใหม่นั้น

5. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอก

WP Energy อาจมีความจำเป็นต้องส่งและ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร ไปยังหน่วยงานภายนอกดังต่อไปนี้ เพื่อให้หน่วยงานภายนอกสามารถประมวลผลข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญาที่มีกับเรา และ/หรือหน้าที่ตามกฎหมาย

- บริษัทในเครือ ได้แก่ บริษัท ไทยแก๊ส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัทผู้ให้บริการตรวจสอบบัญชี เช่น บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นต้น
- บริษัทผู้ให้บริการด้านการตรวจสอบรับรองมาตรฐาน เช่น บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น

- บริษัทผู้ให้บริการด้านการเดินทาง เช่น บริษัท เอดิซ่า แทรเวล จำกัด, บริษัท ควอลิตี้ เอ็กซ์เพรส จำกัด และบริษัท ทรา อะราวด์ เดอะเวิลด์ จำกัด เป็นต้น
- บริษัทผู้ให้บริการด้านเครือข่าย เช่น บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด, บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และบริษัท โทร คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- สถาบันการเงิน เช่น บริษัท หลักทรัพย์บัวหลวง จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- บริษัทประกันชีวิต เช่น บริษัท กรุงเทพ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- หน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น
- หน่วยงานของรัฐ เช่น สำนักงานประกันสังคม, กระทรวงแรงงาน, กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน, กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน, กระทรวงพลังงาน, กรมสรรพากร, กรมศุลกากร, กรมเจ้าท่า, กรมที่ดิน, สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม, กรมการขนส่งทางบก, กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นต้น
- องค์การมหาชน เช่น สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น
- องค์กรภายนอกอื่น ๆ เช่น บริษัทคู่ค้า/คู่สัญญาสาธารณะ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เปิดเผยและ/หรือส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานภายนอก เราจะดำเนินการเท่าที่จำเป็นโดยเปิดเผยและ/หรือส่งข้อมูลให้น้อยที่สุด และอาจพิจารณาใช้วิธีจัดทำข้อมูลนิรนาม (anonymisation) และการแฝงข้อมูล (pseudonymisation) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้กับเราจะต้องจัดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม และเราจะไม่อนุญาตให้หน่วยงานภายนอกดังกล่าวใช้ข้อมูลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากที่เรากำหนด

6. การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ

ภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์การประมวลผลตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้ WP Energy อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ซึ่งรวมถึงประเทศดังต่อไปนี้

- ประเทศสิงคโปร์

อนึ่ง WP Energy จะส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรไปยังต่างประเทศต่อเมื่อกรณีเป็นไปตามเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ประเทศปลายทางที่รับข้อมูลได้รับการวินิจฉัยจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่ามีกรคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ

- หน่วยงานต่างประเทศที่รับข้อมูลอยู่ภายใต้ นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการตรวจสอบ และรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- หน่วยงานต่างประเทศได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมสามารถบังคับตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้งมีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เช่น ข้อสัญญามาตรฐาน และประมวลวิธีปฏิบัติ เป็นต้น
- เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการใช้สิทธิตามกฎหมาย
- ได้รับความยินยอมจากท่าน โดยท่านได้รับทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว
- เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- เป็นการกระทำตามสัญญาระหว่าง WP Energy กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เมื่อบุคคลดังกล่าวไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้
- เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

WP Energy ได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร นอกจากนี้ หน่วยงานภายนอกซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เราจะต้องดำเนินการตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเรา และจะต้องตกลงที่จะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ WP Energy)

8. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

WP Energy จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของ บุคลากร ตลอดระยะเวลาที่จำเป็น ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของเรา รวมถึงงานต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น การดำเนินงานเกี่ยวกับด้านกฎหมาย, บัญชี และการติดตามตรวจสอบต่าง ๆ (ดูรายละเอียดระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมได้ที่นโยบายระยะเวลาการเก็บรักษาและลบข้อมูลส่วนบุคคลของ WP Energy)

9. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Revoke Consent) ในกรณีที่เรายกความยินยอมของท่านเพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access) โดยท่านสามารถขอรับสำเนาข้อมูลของท่านและตรวจสอบว่าเราได้ประมวลผลข้อมูลของท่านตามกฎหมายหรือไม่
- สิทธิในการโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability) ในกรณีที่เราได้จัดให้มีแพลตฟอร์มซึ่งทำให้ท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีการอัตโนมัติ
 - ท่านสามารถขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานอื่นได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ
 - ท่านสามารถขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เราส่งหรือโอนไปยังหน่วยงานอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้
- สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object) โดยท่านสามารถคัดค้านในกรณีที่เรารประมวลผลข้อมูลของท่านตามฐานการประมวลผล และ/หรือวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้
 - ตามฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
 - เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของเรา
- สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure) โดยท่านสามารถขอให้ลบข้อมูล หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่อหมดความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อท่านถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเราไม่มีเหตุผลตามกฎหมายที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป
 - เมื่อท่านคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้ว
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing) โดยท่านสามารถขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่ออยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ท่านขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลาย แต่ท่านขอให้ระงับการใช้แทน
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ แต่ท่านมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

- เมื่ออยู่ในระหว่างการพิสูจน์ หรือตรวจสอบ ตามคำขอใช้สิทธิในการคัดค้านของท่าน
- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Rectification) โดยท่านสามารถขอแก้ไขข้อมูลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันได้ หากท่านพบว่าข้อมูลของท่านไม่ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เราไม่สามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้ด้วยตนเอง

ในบางกรณีตามสภาพของการดำเนินการ เราอาจไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ท่านร้องขอได้ เช่น เมื่ออยู่ระหว่างการดำเนินการกระบวนการทางกฎหมาย เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเอาไว้ ท่านสามารถถอนความยินยอมนั้นเมื่อใดก็ได้ด้วยการติดต่อไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดยเราจะยุติการประมวลผลข้อมูลดังกล่าวโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะมีผลบังคับใช้กับการประมวลผลที่กำลังจะเกิดขึ้น หากแต่จะไม่มีผลเป็นการยกเลิกเพิกถอนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ขอให้ท่านรับทราบว่าเราจะบันทึกรายการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องของท่านเอาไว้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดทางปฏิบัติของการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิของท่าน ท่านอาจศึกษาจากแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (TDPG3.0) ได้ที่ <https://www.law.chula.ac.th/wp-content/uploads/2021/04/TDPG3.0-Extension-20210413.pdf>

ในกรณีที่ท่านมีประสงค์จะใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้น หรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ WP Energy ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งไว้ด้านบน เราจะรีบดำเนินการตามคำร้องของท่านโดยเร็วและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม ท่านมีสิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายได้ที่สำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

10. การทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้

เอกสารนี้เป็นนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคลากร ของ WP Energy ซึ่งปรับปรุงล่าสุด เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565 เราขอสงวนสิทธิในการทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ฉบับนี้