

TERMS OF REFERENCE (TOR)

หนังสือเชิญชวนประกวดราคา

งานจ้างเหมาโครงการปรับปรุงระบบสปริงเกอร์หลังถ้ำ ติดตั้งปั้มนสูบน้ำดับเพลิง และปั้มนรับก๊าซเข้าถังเก็บฯ

ณ คลังก๊าซปิโตรเลียมเหลว สาขาพิจิตร

บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ปี พ.ศ. 2569

วันที่ 26 มิถุนายน 2569

เรื่อง ขอเชิญชวนงานจ้างเหมาโครงการ ปรับปรุงระบบสปริงเกอร์หลังถ้ำ ติดตั้งปั้มนสูบน้ำดับเพลิง และปั้มนรับ

ก๊าซเข้าถังเก็บฯ ณ คลังก๊าซปิโตรเลียมเหลว สาขาพิจิตร

เรียน ท่านผู้ประกอบการ ,กรรมการผู้จัดการทุกท่าน

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “WP Energy”) มีความประสงค์จะจัดหาผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการปรับปรุงระบบน้ำดับเพลิง และระบบปั้มนสูบน้ำดับเพลิงสำหรับรับก๊าซเข้าสู่ถังเก็บก๊าซ ณ คลังปิโตรเลียมเหลวจังหวัดพิจิตร ให้มีประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และเป็นไปตามกฎหมายมาตรฐาน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานเป็นลักษณะ Turnkey Project โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบงานทั้งหมด ตั้งแต่การสำรวจหน้างาน การออกแบบรายละเอียด (ถ้ามี) การจัดหาเครื่องจักร วัสดุอุปกรณ์ การรื้อถอน การก่อสร้าง การติดตั้ง การทดสอบ การตรวจสอบ การขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการส่งมอบระบบให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ แม้ว่ารายการงาน วัสดุอุปกรณ์ หรือกิจกรรมบางส่วนจะมีได้ระบุไว้โดยละเอียดใน TOR แบบ หรือ BOQ หากเป็นสิ่งจำเป็นตามหลักวิศวกรรม มาตรฐาน หรือกฎหมายเพื่อให้งานแล้วเสร็จสมบูรณ์ ให้ถือรวมอยู่ในราคาที่เสนอแล้ว

2. ขอบเขตงานหลักประกอบด้วย

- 2.1. งานปรับปรุงระบบน้ำดับเพลิง โดยจัดหาและติดตั้งปั้มนน้ำดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ระบบควบคุม และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตามแบบ รายการประกอบแบบ และหลักวิศวกรรมที่ดี
- 2.2. งานปรับปรุงระบบปั้มนสูบน้ำดับเพลิงสำหรับรับก๊าซเข้าสู่ถังเก็บก๊าซ โดยนำอุปกรณ์เดิมบางส่วนกลับมาใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ใหม่ตามที่กำหนด รวมถึงการปรับปรุง แก๊ส รื้อถอน ติดตั้ง และทดสอบระบบให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- 2.3. งานก่อสร้างและงานระบบประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และสอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง

- 2.4. งานทดสอบ ตรวจสอบ รับรองผลการทำงาน (Testing & Commissioning) และจัดเตรียมเอกสารประกอบการขออนุญาตหรือปรับปรุงใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง จนได้รับอนุญาตให้ใช้งานได้ตามที่กฎหมายกำหนด
 - 2.5. ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารขอบเขตงาน (Scope of Work) และส่งมอบระบบที่พร้อมใช้งาน (Ready for Operation) อย่างสมบูรณ์
 - 2.6. ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบพื้นที่จริง สภาพหน้างาน ระบบเดิม ข้อจำกัดการทำงาน การเข้าพื้นที่ การหยุดระบบ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองก่อนเสนอราคา โดยจะไม่อ้างภายหลังว่าไม่ทราบข้อมูลเพื่อเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือขยายเวลาในการดำเนินการ เว้นแต่จะมีการเปลี่ยนแปลงอันเป็นสาระสำคัญที่เกิดขึ้นจากการกระทำของบริษัทในภายหลัง
3. สถานที่ดำเนินโครงการ
- คลังก๊าซปิโตรเลียมเหลวจังหวัดพิจิตร ตั้งอยู่เลขที่ 79/9 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง (จังหวัดพิจิตร) หลักกิโลเมตรที่ 97-99 ทางหลวงหมายเลข 117 สายนครสวรรค์-พิษณุโลก ตำบลหนองหลุม อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดพิจิตร 66220 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “คลังก๊าซฯ”
4. ขอบเขตและรายละเอียดงานของผู้รับจ้าง (Scope of Work)
- 4.1. ข้อกำหนดทั่วไปและงานด้านความปลอดภัย
 - 4.1.1. ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อ พร้อมตำแหน่งหน้าที่ของพนักงาน วิศวกร ผู้ควบคุมงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้บริษัทฯ พิจารณานุมัติก่อนเข้าปฏิบัติงาน
 - 4.1.2. บุคลากรทุกคนต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ และต้องติดบัตรประจำตัวตลอดระยะเวลาปฏิบัติงานภายในคลังก๊าซฯ
 - 4.1.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) การวิเคราะห์ความเสี่ยงหรือวิเคราะห์อันตรายในการทำงาน (JSA / JHA) และมาตรการควบคุมความเสี่ยง เสนอให้ผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ พิจารณานุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
 - 4.1.4. ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายโครงการ ป้ายแสดงข้อมูลผู้ควบคุมงาน ป้ายแจ้งเตือนอันตราย และป้ายความปลอดภัยต่าง ๆ ให้ครบถ้วนก่อนเริ่มงาน
 - 4.1.5. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
 - 4.1.6. กรณีมีการตัดต่อหรือหยุดใช้งานระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องกล ระบบดับเพลิง หรือระบบสาธารณูปโภคอื่นใด ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง

- 4.1.7. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และผ่านการตรวจสอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.8. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันบุคคลภายนอกเข้าสู่พื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งแผงกันป้ายเตือน และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม
- 4.1.9. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง และอุปกรณ์ฉุกเฉินอื่น ๆ ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
- 4.1.10. ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการการจราจรภายในพื้นที่ก่อสร้างให้เกิดความปลอดภัยและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของคลังก๊าซฯ
- 4.1.11. ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่โดยรอบตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
- 4.1.12. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง
- 4.1.13. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ของการนิคมอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 4.2. งานสำรวจ และวางแผนการก่อสร้าง
 - 4.2.1. สำรวจพื้นที่ก่อสร้างและตรวจสอบสภาพหน้างานทั้งหมด ณ คลังก๊าซปิโตรเลียมเหลวจังหวัดพิจิตร
 - 4.2.2. ศึกษาแบบก่อสร้าง รายการประกอบแบบ และเอกสารโครงการทั้งหมด
 - 4.2.3. จัดทำแผนการก่อสร้าง ประกอบด้วย แผนงานความปลอดภัย แผนการหยุดระบบ และแผนลดผลกระทบต่อการดำเนินงานของคลังก๊าซฯ และที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน
 - 4.2.4. ตรวจสอบและจัดวางตำแหน่งอาคาร ระบบท่อ อุปกรณ์ และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระยะปลอดภัยตามแบบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4.3. งานก่อสร้างระบบน้ำดับเพลิง
 - 4.3.1. ก่อสร้างอาคารโรงบิ่มน้ำดับเพลิง ขนาด 5.0 x7.0x2.5 เมตร จำนวน 1 อาคาร ตามแบบก่อสร้าง
 - 4.3.2. จัดหา ติดตั้ง และทดสอบระบบบิ่มน้ำดับเพลิงรายละเอียดตามที่กำหนดใน BOQ,ตามมาตรฐาน NFPA 20 หรือข้อกำหนดกรมธุรกิจพลังงาน จำนวน 2 ชุด
 - 4.3.3. ติดตั้งระบบท่อดูด ท่อส่ง วาล์ว อุปกรณ์ประกอบ และระบบควบคุมทั้งหมดของสถานีบิ่มน้ำดับเพลิง ในพื้นที่อาคารหลังคาโรงบิ่มน้ำดับเพลิง 5.0 x 7.0 x 2.5 เมตร ปรับแนวท่อตามพื้นที่หน้างาน
 - 4.3.4. จัดทำโครงสร้างรองรับท่อดูดของบิ่มน้ำดับเพลิง (Pipe Rack / Steel Truss) จำนวน 1 ชุด

- 4.3.5. ติดตั้งระบบส่งเดินบิ่มน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ โดยใช้สัญญาณเครื่องตรวจจ้บก๊าซรั่วและลมจากระบบบิ่ลมของคลังก๊าซฯ
- 4.3.6. งานปรับปรุงระบบสปริงเกอร์และระบบท่อดับเพลิงบนถังเก็บก๊าซ
- 4.3.7. จัดทำ Pipe Support ใหม่ และปรับปรุงความสูง Support ที่อยู่อย่สปริงเกอร์ จำนวน 8 ชุดต่อถัง
- 4.3.8. รื้อถอนระบบท่อสปริงเกอร์เดิมบนหลังถังและติดตั้งระบบใหม่ตามแบบ จำนวน 16 ถัง
- 4.3.9. ติดตั้ง Support เพิ่มเติมสำหรับรองรับระบบท่ออยู่อย่สปริงเกอร์ใหม่
- 4.3.10. รื้อถอนและดัดแปลงท่อหลักแนวตั้งขนาด 3 นิ้ว เพื่อเชื่อมต่อเข้ากับระบบท่ออยู่อย่สปริงเกอร์ของถังทั้ง 16 ถัง
- 4.3.11. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานก่อสร้างเป็นรายถัง โดยต้องรักษาความปลอดภัยใช้งานของระบบน้ำดับเพลิงส่วนใหญ่ของคลังฯ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
- 4.3.12. ดำเนินการยก ติดตั้ง และทดสอบระบบท่ออยู่อย่สปริงเกอร์บนหลังถังจนครบทั้ง 16 ถัง โดยต้องไม่กระทบต่อการรับ-จ่ายก๊าซของคลังฯ
- 4.3.13. งานรื้อบิ่มสูบน้ำดับเพลิง, ระบบท่อ และอาคารโรงบิ่มดับเพลิงเดิมออก
- 4.3.14. งานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้งานเสร็จสมบูรณ์ ถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรมหรือข้อกำหนดของกรมธุรกิจพลังงานและหรือการนิคมอุตสาหกรรม (กนอ.)
- 4.4. งานระบบบิ่มสูบน้ำดับเพลิง
 - 4.4.1. จัดหา ติดตั้ง และทดสอบระบบบิ่มสูบน้ำดับเพลิงทางรับเข้าถังเก็บ จำนวน 2 ชุด ตามแบบและข้อกำหนดโครงการ (โดยใช้บิ่มสูบน้ำดับเพลิง+มอเตอร์พร้อมฐานของเดิม จำนวน 2 ชุด)
 - 4.4.2. ปรับปรุง เชื่อมต่อ และดัดแปลงระบบท่อ วาล์ว อุปกรณ์เครื่องกล และอุปกรณ์ประกอบที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมได้อย่างสมบูรณ์
 - 4.4.3. ปรับปรุงระบบฐานราก โครงสร้างรองรับ และงานประกอบที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสมของสภาพหน้างาน
 - 4.4.4. ก่อสร้างอาคารหลังคาคลุมบิ่มสูบน้ำดับเพลิง จำนวน 1 อาคาร ตามรูปแบบก่อสร้าง
 - 4.4.5. งานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้งานเสร็จสมบูรณ์ ถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรม หรือข้อกำหนดของกรมธุรกิจพลังงาน หรือการนิคมอุตสาหกรรม (กนอ.)
- 4.5. งานระบบไฟฟ้าและระบบสายดิน
 - 4.5.1. จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์ทั้งหมดของโครงการ
 - 4.5.2. เดินสายไฟฟ้าในพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ทั้งแบบเหนือดินและใต้ดิน ตามข้อกำหนดกรมธุรกิจพลังงาน และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 4.5.3. ติดตั้งระบบสายดิน (Grounding System) และ Bonding System ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานวิศวกรรม
- 4.5.4. ตรวจสอบและทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันฟ้าผ่า และระบบสายดินทั้งหมดก่อนส่งมอบ
- 4.6. งานจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และเครื่องจักร
 - 4.6.1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และวัสดุชั่วคราวทั้งหมดที่จำเป็นต่อการก่อสร้าง
 - 4.6.2. วัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิดต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
 - 4.6.3. จัดหาวิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และบุคลากรอื่นที่จำเป็นตามกฎหมาย
 - 4.6.4. จัดหาแรงงานและเครื่องจักรให้เพียงพอต่อการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด
- 4.7. งานทดสอบ คู่มือการใช้งาน และการบำรุงรักษา งานส่งมอบ และขออนุญาต
 - 4.7.1. ต้องเสนอ Shop Drawing, Material Submittal, Method Statement และเอกสารทางวิศวกรรมให้บริษัทฯ อนุมัติก่อนดำเนินการ โดยการอนุมัติของบริษัทฯ มิได้เป็นการปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้เสนอราคาต่อความถูกต้องและความสมบูรณ์ของงาน
 - 4.7.2. ดำเนินการทดสอบระบบทั้งหมด ได้แก่ Mechanical Completion, Pre-Commissioning, Commissioning และ Performance Test
 - 4.7.3. จัดทำคู่มือการใช้งาน การซ่อมบำรุงรักษา โดยติดป้ายลูกศรทิศทางเข้า-ออกที่ระบบท่อ / ติดป้ายแท็กห้อย (Valve Tag) โดยใช้ อะคริลิก หรือ พลาสติกแข็งทนความร้อนแสงแดด หรือ วัสดุเทียบเท่า ระบุหมายเลขที่วาล์วทุกตัว / ป้ายที่ตู้คอนโทรล พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งาน ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (.pdf) จำนวน 1 ชุด
 - 4.7.4. จัดเตรียมเอกสารและสนับสนุนบริษัทฯ ในการตรวจสอบจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 - 4.7.5. สนับสนุนการขออนุญาต การแก้ไขใบอนุญาต หรือการรับรองระบบ จนสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย
 - 4.7.6. จัดทำ As-built Drawing, Calculation, Test Report, Material Certificate, O&M Manual และเอกสาร MDR (Manufacturing Data Record) ส่งมอบให้บริษัทฯ จำนวน 1 ชุด ฉบับกระดาษ และ 1 ชุดอิเล็กทรอนิกส์
 - 4.7.7. กำจัดเศษวัสดุ ของเสีย และสิ่งปฏิกูลจากการก่อสร้างให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนส่งมอบงาน
 - 4.7.8. วัสดุหรืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ระบุรายละเอียดในแบบ ผู้รับจ้างต้องเสนอขออนุมัติจากบริษัทฯ ก่อนนำมาใช้งานทุกกรณี

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา (Bidder Qualification)

- 5.1. ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินกิจการโดยชอบด้วยกฎหมายไทย และยังคงมีสถานะดำเนินกิจการอยู่ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ
- 5.2. มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) หรือมูลค่าอื่นตามที่บริษัท กำหนด
- 5.3. มีประสบการณ์ทางด้านก่อสร้าง ติดตั้ง ปรับปรุง หรือซ่อมแซมระบบ คลังก๊าซ LPG โรงบรรจุก๊าซ คลังน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี หรือระบบดับเพลิงอุตสาหกรรม ในการนิคมอุตสาหกรรม และสามารถแสดงเอกสารอ้างอิงผลงานได้
- 5.4. มีผลงานแล้วเสร็จประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกับงานตาม TOR นี้ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 (สาม) ปี และมีอย่างน้อย 1 โครงการ โดยบริษัทฯ สงวนสิทธิพิจารณาความเหมาะสมของขนาดมูลค่า และลักษณะของผลงานดังกล่าว
- 5.5. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรืออยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการ การชำระบัญชี การเลิกกิจการ หรืออยู่ในสถานะที่อาจกระทบต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามสัญญา
- 5.6. ไม่เป็นผู้ทำงาน หรือผู้กระรับสิทธิ ถูกเพิกถอนสิทธิ หรือถูกระงับสิทธิในการเข้าร่วมประมูลหรือเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
- 5.7. ไม่มีความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น อันมีลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการจำกัดการแข่งขันหรือขัดต่อการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงต้องไม่มีการตกลงร่วมกันในการเสนอราคา
- 5.8. ต้องเป็นนิติบุคคลรายเดียวกับผู้ลงทะเบียนรับเอกสารประกวดราคา และไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเสนอราคาให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ
- 5.9. ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือมีส่วนร่วมใน บริษัทฯ หรือต้องไม่มีเจ้าหน้าที่ของ บริษัทฯ เข้าไปมีส่วนร่วมกับธุรกิจของผู้เสนอราคา ในฐานะผู้กระทำการ หรือผู้ร่วมงาน ยกเว้นในกรณีที่เจ้าหน้าที่นั้นเข้าไปปฏิบัติงานโดยมีคำสั่งจาก บริษัทฯ ให้ไปปฏิบัติงาน
- 5.10. ต้องไม่มีกรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจกระทำการ หรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ ซึ่งมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทฯ หรือมีความเกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดกันแห่งผลประโยชน์ เว้นแต่ได้เปิดเผยข้อมูลและได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ
- 5.11. ต้องยินยอมให้บริษัทฯ ตรวจสอบคุณสมบัติ ฐานะทางการเงิน ผลงานอ้างอิง และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคัดเลือกได้

6. การเสนอราคา (Tender Submission)

6.1. การเข้ารับฟังคำชี้แจงและสำรวจสถานที่

- 6.1.1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียดโครงการ (Pre-Bid Meeting) และเข้าสำรวจพื้นที่ก่อสร้าง (Site Survey) ณ คลังก๊าซฯ ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2569 เวลา 13.00 น. โดยติดต่อคุณสมชาย ใหญ่วงศ์ โทร 0850705368 หรือ คุณณัฐวุฒิ จันทะเกษ โทร 0844370097 (กรณีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข และกำหนดการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า)
- 6.1.2. ผู้ที่ไม่เข้าร่วมการชี้แจงรายละเอียดงานและสำรวจพื้นที่ จะไม่มีสิทธิยื่นข้อเสนอราคา เว้นแต่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นอย่างอื่น
- 6.1.3. ผู้ที่สนใจเสนอราคาให้ ติดต่อขอลงทะเบียน เข้ารับฟังการบรรยายชี้แจงรายละเอียดงาน (Scope of work) ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2569 โดยส่งทางอีเมลมาที่ HO-PUR@wp-energy.co.th
- 6.1.4. ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองราคา และซองเทคนิค ปิดผนึกให้เรียบร้อย ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2569 เวลาไม่เกิน 16.30 น. โดยยื่นซองส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่ แผนกจัดซื้อ บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 1 อาคารอีส์ท์ วอเตอร์ ชั้น 15 ซอยวิภาวดีรังสิต 5 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- 6.1.5. ท่านสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณเอกรัฐ มีชัย (โทร. 02-272-3322 ต่อ 1432, มือถือ 081-483 0288) Email: akerat@wp-energy.co.th

6.2. การยื่นข้อเสนอ

- 6.2.1. ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่
 - (1) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal)
 - (2) ซองข้อเสนอด้านราคา (Commercial Proposal)
- 6.2.2. ข้อเสนอทั้งหมดต้องปิดผนึกและยื่นภายในวัน เวลา และสถานที่ที่บริษัทฯ กำหนด
- 6.2.3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาข้อเสนอที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดหรือข้อเสนอที่จัดส่งไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตาม TOR นี้
- 6.2.4. เอกสาร ข้อมูล และข้อเสนอทั้งหมดที่ผู้เสนอราคายื่นให้แก่บริษัทฯ ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ บริษัทฯ และบริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ส่งคืน เว้นแต่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

- 6.2.5. ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดเตรียม การยื่นข้อเสนอ การเข้าชี้แจง และการเจรจาต่อรอง โดยบริษัทฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด
 - 6.2.6. บริษัทฯ มีสิทธิขอข้อมูล เอกสาร หรือคำชี้แจงเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคา รวมถึงเชิญผู้เสนอราคาเข้าชี้แจงหรือเจรจารายละเอียด โดยการดำเนินการดังกล่าวไม่ถือเป็นการรับข้อเสนอหรือผูกพันให้บริษัทฯ ต้องทำสัญญา
 - 6.2.7. บริษัทฯ สงวนสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อนเปิดซองราคา และอาจไม่เปิดซองราคาของผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการประเมินด้านเทคนิค
- 6.3. หลักประกัน
- 6.3.1. หลักประกันของเสนอราคา (ไม่มี)
 - 6.3.2. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา จำนวน 10% ของมูลค่าสัญญา
 - 6.3.3. หลักประกันผลงาน (Warranty Bond) จำนวน 5% ของมูลค่าสัญญา ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันรับมอบงานขั้นสุดท้าย
 - 6.3.4. หลักประกันตามที่บริษัทฯ กำหนดเป็นอย่างอื่น
 - 6.3.5. บริษัทฯ จะคืนหลักประกันภายหลังจากผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามสัญญาและไม่มีภาระผูกพันค้างชำระ เว้นแต่บริษัทฯ มีสิทธิหักกลบบนหนี้ตามสัญญาหรือกฎหมาย
 - 6.3.6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการกำหนด เปลี่ยนแปลง หรือยกเว้นหลักประกันตามความเหมาะสมของโครงการ โดยจะแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
7. คุณสมบัติบุคลากรหลัก (Key Personnel Qualification) ผู้เสนอราคา
- 7.1. ผู้เสนอราคาต้องเสนอผังองค์กรโครงการ (Project Organization Chart)
 - 7.1.1. ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)
 - ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - มีประสบการณ์งานประเภทเดียวกัน
 - 7.1.2. วิศวกรประจำโครงการ
 - วิศวกรเครื่องกล
 - วิศวกรไฟฟ้า
 - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ
 - สาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน

- 7.1.3. ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีบุคลากรเพียงพอตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

8. แนบเอกสารประกอบการเสนอราคา ในของเทคนิค ดังนี้
 - 8.1. หนังสือรับรองบริษัท ไม่เกิน 6 เดือน
 - 8.2. ภ.พ.20
 - 8.3. รายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจ
 - 8.4. งบการเงินย้อนหลัง 3 ปี
 - 8.5. รายการผลงานอ้างอิง (Reference List) ที่สอดคล้องกับงานที่เสนอราคา
 - 8.6. Organization Chart
 - 8.7. Method Statement
 - 8.8. Project Schedule
 - 8.9. รายละเอียดอุปกรณ์หลัก / ยี่ห้อ มาตรฐาน คุณสมบัติ อุปกรณ์หลัก

9. แนบเอกสารประกอบการเสนอราคา ในของเสนอราคา ดังนี้
 - 9.1. BOQ และ Price Breakdown

10. สิ่งที่ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการ
 - 10.1. ศึกษา TOR แบบก่อสร้าง และเอกสารทั้งหมด
 - 10.2. ตรวจสอบสภาพพื้นที่จริงก่อนเสนอราคา
 - 10.3. เสนอแผนงาน (Master Schedule)
 - 10.4. เสนอวิธีดำเนินงาน (Method Statement)
 - 10.5. เสนอแผนความปลอดภัย (Safety Plan)
 - 10.6. จัดทำและคงไว้ซึ่งประกันภัยตลอดโครงการ ได้แก่ ประกันภัยงานก่อสร้าง (Contractor's All Risks) และประกันความรับผิดจากความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยระบุบริษัทฯ เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วม

11. ข้อกำหนดด้านราคา
 - 11.1. เสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท
 - 11.2. ราคาที่เสนอให้ถือเป็น ราคาเหมารวม สำหรับงานตาม TOR และเอกสารประกวดราคาทั้งหมด โดยต้องรวมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำเนินงานจนแล้วเสร็จและสามารถส่งมอบใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ (Ready for Operation) รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ค่าออกแบบ (ถ้ามี) ค่าวัสดุ ค่าแรง ค่าเครื่องจักร ค่าเครื่องมือ ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าใบอนุญาต ค่าทดสอบ ค่า

ตรวจสอบ ค่าประสานงาน ค่าเอกสาร ค่าอบรม ค่าใช้จ่ายด้านความปลอดภัย ภาษีอากร และ
ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

11.3. ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดราคา (Price Breakdown / BOQ) อย่างน้อยประกอบด้วย
รายการดังต่อไปนี้

11.3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ (Material Cost)

11.3.2 ค่าแรง (Labor Cost)

11.3.3 ค่าเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ช่วยงาน (Equipment / Machinery Cost)

11.3.4 ค่าใช้จ่ายบริหารโครงการและค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Overhead)

11.3.5 กำไร (Profit)

11.3.6 ภาษีอากรและภาระทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Taxes and Duties)

11.4 ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของปริมาณงาน แบบ รายการ และเอกสาร
ทั้งหมดก่อนเสนอราคา และจะไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มภายหลังโดยอ้างว่าปริมาณงานไม่ครบถ้วนหรือมีได้ระบุไว้
เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทฯ มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงงานเป็นลายลักษณ์อักษร

11.5 ในกรณีที่ราคาที่เสนอมีความผิดพลาด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบและปรับแก้ตัวเลข
ตามหลักเหตุผลและเอกสารประกอบ โดยแจ้งให้ผู้เสนอราคารับทราบ ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคาไม่ยอมรับผลการ
ปรับแก้ บริษัทฯ มีสิทธิไม่รับพิจารณาข้อเสนอดังกล่าว

11.6 ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ และบริษัทฯ มี
สิทธิขอขยายระยะเวลายื่นราคาได้ตามความเหมาะสม โดยผู้เสนอราคามีสิทธิพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธการ
ขยายระยะเวลาดังกล่าว

11.7 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเจรจาต่อรองราคา ปรับลดปริมาณงาน หรือเลือกพิจารณารับงาน
บางส่วนหรือทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด และการเสนอราคาไม่ถือเป็นข้อผูกพันให้บริษัทฯ
ต้องทำสัญญากับผู้เสนอราคารายใด

12. ระยะเวลาดำเนินงาน

12.1. ระยะเวลาดำเนินงานรวม 180 วัน หรือตามที่บริษัทฯ กำหนดเป็นอย่างอื่น

12.2. นับจากวันที่บริษัทฯ มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานหรือวันที่ระบุไว้ในสัญญา แล้วแต่กรณี

12.3. จัดทำ และ เสนอ Project Schedule, S-Curve, Procurement Schedule, Construction
Schedule และแผนทรัพยากร (Manpower & Equipment Plan) เพื่อขออนุมัติจากบริษัทฯ
ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน และต้องปรับปรุงข้อมูลความก้าวหน้า
ตามรอบเวลาที่บริษัทฯ กำหนด

- 12.4. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของงานต่อบริษัทฯ ตามรอบรายงานที่กำหนด และจัดส่งรายงานความก้าวหน้า พร้อมประเด็นความเสี่ยงและแผนแก้ไข (Recovery Plan) หากงานล่าช้ากว่าแผน

13. การรับประกันผลงาน

- 13.1. รับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับแต่วันที่บริษัทฯ ออกหนังสือรับรองงานชิ้นสุดท้าย
- 13.2. การรับประกันต้องครอบคลุมค่าแรง วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน ติดตั้งใหม่ ทดสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้งานกลับมาใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์
- 13.3. ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขภายในภายใน 48 ชั่วโมง หรือระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด หากไม่ดำเนินการ บริษัทฯ มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทนและหักค่าใช้จ่ายจากหลักประกันหรือเรียกคืนจากผู้รับจ้างได้

14. การบอกเลิกสัญญา

- 14.1. ผู้รับจ้างล้มละลาย อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการ ชำระบัญชี หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้
- 14.2. ละทิ้งงาน หยุดงาน หรือไม่เริ่มงานภายในกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- 14.3. ทำงานล่าช้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร จนกระทบกำหนดส่งมอบ และไม่สามารถแก้ไขให้กลับเข้าสู่แผนงานภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด
- 14.4. ใช้วัสดุ อุปกรณ์ หรือวิธีการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตาม TOR สัญญา มาตรฐานวิศวกรรม หรือข้อกำหนดเกี่ยวข้อง
- 14.5. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของบริษัทฯ หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างมีนัยสำคัญ
- 14.6. ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 14.7. ไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

15. การสงวนสิทธิของบริษัทฯ

- 15.1. บริษัทฯ มีสิทธิแก้ไข เพิ่ม หรือลดปริมาณงาน
- 15.2. ห้ามโอนสิทธิหรือจ้างช่วงทั้งหมด เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ
- 15.3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการตัดสินใจผู้เสนอราคาที่ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ปกปิดข้อเท็จจริง หรือเสนอเอกสารอันอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- 15.4. บริษัทฯ มีสิทธิเลือกผู้เสนอราคารายใดก็ได้โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
- 15.5. บริษัทฯ มีสิทธิยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่ต้องชี้แจงเหตุผล
- 15.6. ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของข้อมูลทั้งหมดของบริษัทฯ

บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

WP ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED

1 Eastwater Building, 15/F Vipavadeerangsit Soi 5,
Vipavadeerangsit Rd, Jomphol, Jatujak, Bangkok 10900
Tel : 02 272 3322 E-mail : info@wp-energy.co.th
www.wp-energy.co.th



- 15.7. บริษัทฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายตามความเสียหาย ความสูญเสีย ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดจากการกระทำ การละเลย หรือการฝ่าฝืนกฎหมายของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ผู้รับจ้างช่วง หรือบุคคลที่ผู้รับจ้างนำเข้าพื้นที่
- 15.8. การออก TOR การรับข้อเสนอ หรือการเจรจาใด ๆ ไม่ถือเป็นข้อผูกพันให้บริษัทฯ ต้องทำสัญญากับผู้เสนอราคาภายใต้
- 15.9. การตัดสินใจของ บริษัทฯ ถือเป็นที่สุด และ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งผลการประกวดราคา

.....